

**STATUT
ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO
W PIASKU**

Określenia:

Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. **przedszkolu** – należy przez to rozumieć Przedszkole Publiczne nr 17 w Piasku;
2. **szkole** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 10 w Piasku;
3. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
4. **statucie** – należy przez to rozumieć Statut Przedszkola Publicznego nr 17 w Piasku
5. **dyrektorze, wicedyrektorze** - należy przez to rozumieć dyrektora zespołu, wicedyrektora zespołu
6. **radzie pedagogicznej, radzie rodziców** –należy przez to rozumieć należy przez to rozumieć organy działające w zespole.
7. **zespole** - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny w Piasku, nazwa skrócona - ZSP w Piasku
8. **dzieciach, uczniach i rodzicach** – należy przez to rozumieć uczniów i dzieci uczęszczające do szkoły i przedszkola oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów.
9. **organie prowadzącym szkołę zespół** – należy przez to rozumieć Gminę Pszczyna mającą siedzibę w Pszczynie przy ulicy Rynek 2.
10. **organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad zespołem** – należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach.
11. **poradni psychologiczno-pedagogicznej** – należy przez to rozumieć także inną poradnię specjalistyczną lub inną instytucję świadczącą poradnictwo i specjalistyczną pomoc.

§ 1 Przepisy ogólne

1. Nazwa zespołu brzmi: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Piasku.
2. W skład Zespołu wchodzą: Szkoła Podstawowa nr 10 w Piasku oraz Przedszkole Publiczne nr 17 w Piasku.
3. Szkoła i przedszkole wchodzące w skład zespołu są placówkami publicznymi.
4. Siedzibą szkoły jest budynek położony w Piasku przy ul. Szkolnej 4.
5. Siedzibą przedszkola jest budynek położony w Piasku przy ul. Katowickiej 57 A.
6. Ustala się nazwy szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Piasku:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 10 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Piasku
 - 2) Przedszkole Publiczne nr 17 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Piasku
7. Ustalona nazwa jest używana przez obie placówki w pełnym brzmieniu.
8. Zespół posiada:
 - 1) stempel prostokątny z nazwą, adresem, telefonem Zespołu:
Zespół Szkolno – Przedszkolny w Piasku, ul. Szkolna4, 32 211 4926

§ 2 Informacje o placówkach wchodzących w skład zespołu

*Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku*

1. Organem prowadzącym szkołę i przedszkole jest Gmina Pszczyna.
2. Siedziba organu prowadzącego mieści się w Pszczynie, ul. Rynek 2.
3. Organem nadzorującym szkołę i przedszkole jest Śląski Kurator Oświaty.
4. Szkoła i przedszkole działają w obwodzie ustalonym przez organ prowadzący.

§ 3 Cele i zadania zespołu

1. Statuty placówek wchodzących w skład zespołu szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób ich realizacji dla szkoły i przedszkola.

§ 4 Organy zespołu

1. W zespole działają następujące wspólne organy:
 - 1) dyrektor
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) rada rodziców
2. Kompetencje wymienionych organów określa ustawa.
3. Zaistniałe konflikty oraz spory między wymienionymi organami rozstrzyga się w pierwszej kolejności wewnątrz zespołu, poprzez dialog przedstawicieli stron konfliktu, zawsze z udziałem dyrektora zespołu.
4. Rodzice mają prawo odwołania się od decyzji dyrektora zespołu do organu prowadzącego lub nadzorującego, według kompetencji rozstrzyganego zagadnienia.
5. W przypadku braku porozumienia, decyzje podejmuje dyrektor.
6. Dyrektor zespołu jest odpowiedzialny za wymianę informacji między organami.

§ 5

1. Dyrektor zespołu realizuje zadania określone w ustawie w oparciu o współpracę z radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim, organem sprawującym nadzór pedagogiczny i organem prowadzącym.
2. Dyrektor wykonuje zadania przy pomocy wicedyrektora, którego powołuje i odwołuje po zaopiniowaniu przez organ prowadzący i radę pedagogiczną.
3. Dyrektor na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i jednoosobowej odpowiedzialności zarządza zespołem i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:
 - 1) sprawuje nadzór pedagogiczny, w stosunku do zatrudnionych w zespole nauczycieli, w tym:
 - a) kontroluje wszystkie formy zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych oraz innych działań statutowych,
 - b) przeprowadza badanie efektów edukacyjnych i wychowawczych,
 - c) organizuje ewaluację wewnętrzną,

*Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku*

- d) monitoruje działalność przedszkola i szkoły we wskazanych w planie nadzoru zakresach,
 - e) obserwuje zajęcia prowadzone przez nauczycieli oraz inne działania wynikające z działalności statutowej,
 - f) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
 - g) wspiera nauczycieli odbywających awans zawodowy,
 - h) inspiruje nauczycieli do podejmowania działań innowacyjnych,
 - i) analizuje dokumentację szkolną dotyczącą nauczania, wychowania i opieki,
 - j) inspiruje, koordynuje i organizuje współpracę między nauczycielami,
 - k) przedstawia radzie pedagogicznej i radzie rodziców wnioski z prowadzonego nadzoru pedagogicznego zgodnie z obowiązującymi terminami.
- 2) Jest pracodawcą dla zatrudnionych nauczycieli i innych pracowników, w tym:
- a) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników zespołu;
 - b) przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom zespołu;
 - c) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników zespołu;
 - d) zapoznaje pracowników z zakresem obowiązków;
 - e) organizuje pracę w sposób zapewniający efektywne wykorzystanie czasu pracy;
 - f) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy, organizuje szkolenie BHP pracowników;
 - g) terminowo i prawidłowo wypłaca wynagrodzenia;
 - h) ułatwia pracownikom podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
 - i) zaspakaja socjalne potrzeby pracowników w miarę posiadanych środków;
 - j) prowadzi dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy i akta osobowe pracowników,
 - k) powołuje i odwołuje nauczycieli z funkcji kierowniczych;
 - l) nadaje stopień nauczyciela kontraktowego nauczycielowi stażyście.
- 3) Jako przewodniczący rady pedagogicznej:
- a) zawiadamia członków rady pedagogicznej o posiedzeniach,
 - b) realizuje i egzekwuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji,
 - c) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa,

*Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku*

- d) przekazuje członkom rady pedagogicznej zarządzenia wydane przez MEN oraz Śląskiego Kuratora Oświaty,
 - e) ustala organizację pracy zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - f) przedkłada radzie pedagogicznej projekty innowacji
- 4) Sprawuje opiekę nad uczniami, a w szczególności:
- a) nadzoruje realizację obowiązku szkolnego przez uczniów i rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego,
 - b) sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychicznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - c) zezwala na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą na pisemny wniosek rodziców;
 - d) wyraża zgodę na realizację obowiązku szkolnego uczniom spoza rejonu;
 - e) podejmuje decyzje w sprawie przenoszenia uczniów do równoległych klas i może wystąpić z wnioskiem do Śląskiego Kuratora Oświaty o przeniesienie do innej szkoły;
 - f) organizuje nauczanie indywidualne;
 - g) zwalnia uczniów z realizacji niektórych przedmiotów zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - h) czuwa nad właściwą organizacją i przebiegiem egzaminu po klasie ósmej, odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
 - i) powołuje komisje egzaminacyjne, wyznacza terminy egzaminów;
- 5).Sprawuje nadzór nad działalnością administracyjno-gospodarczą zespołu w szczególności:
- a) organizuje wyposażenie przedszkola i szkoły w środki dydaktyczne i sprzęt;
 - b) organizuje i nadzoruje kancelarię zespołu;
 - c) organizuje przegląd techniczny obiektów oraz prac konserwacyjno-remontowych;
 - d) przeprowadza okresową inwentaryzację majątku zespołu;
- 6) współpracuje z organem prowadzącym na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 7) współpracuje z organami statutowymi zespołu rozstrzygając kwestie sporne i konflikty w ramach swoich kompetencji;
- 8) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami;
- 9) egzekwuje przestrzeganie przez dzieci, uczniów i pracowników zespołu ustalonego porządku oraz dbałość o czystość i estetykę;
- 10) wydaje zarządzenia wewnętrzne obowiązujące wszystkich pracowników i uczniów;

*Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku*

- 11) wydaje zezwolenia na prowadzenie na terenie placówki zajęć pozalekcyjnych finansowanych przez rodziców lub z innych źródeł,
- 12) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
4. W okresie pomiędzy posiedzeniami rady pedagogicznej dyrektor informuje pracowników o istotnych sprawach szkolnych oraz wydaje zarządzenia we wszystkich sprawach związanych z właściwą organizacją procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego w szkole.
5. Zarządzenia dyrektora podlegają ogłoszeniu w Księdze Zarządzeń.

§ 6

1. W zespole funkcjonuje jedna rada pedagogiczna, w której skład wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w zespole.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor .

§ 7

3. W zespole funkcjonuje jedna rada rodziców, w skład której wchodzi wszyscy rodzice dzieci przedszkolnych oraz uczniów szkoły.

§ 8 Zasady współpracy organów szkoły

1. Organy zespołu są zobowiązane do współpracy, wspierania dyrektora, tworzenia dobrego klimatu w zespole, poczucia współdziałania i partnerstwa, utrwalania demokratycznych zasad funkcjonowania szkoły i przedszkola.
2. Zasady współdziałania organów zespołu:
 - 1) wszystkie organy zespołu współpracują w duchu porozumienia, tolerancji i wzajemnego szacunku umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
 - 2) rodzice i uczniowie przedstawiają wnioski i opinie organom zespołu poprzez swoje reprezentacje: radę rodziców i samorząd uczniowski.
 - 3) rada rodziców i samorząd uczniowski przedstawiają swoje wnioski i opinie dyrektorowi zespołu lub radzie pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnej podczas protokolowanych posiedzeń tych organów.
 - 4) wnioski i opinie są rozpatrywane na najbliższych posiedzeniach plenarnych zainteresowanych organów, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach wymagających podjęcia szybkiej decyzji w terminie 7 dni.
 - 5) wszystkie organy zespołu zobowiązane są do wzajemnego informowania się o podjętych lub planowanych działaniach i decyzjach w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.
3. Przepływ informacji między organami zespołu:

Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku

- 1) dyrektor zespołu przekazuje informacje członkom rady pedagogicznej na piśmie w "Księdze zarządzeń",
- 2) pomiędzy dyrektorem, radą rodziców i samorządem uczniowskim informacje przekazuje się na piśmie w formie korespondencji wewnętrznej,
- 3) informacje pozostałe, dotyczące bieżącego porządku, przekazywane są w formie ustnej lub informacji pisemnej umieszczonej na tablicy ogłoszeń obok sekretariatu, gazetkach w pokoju nauczycielskim w przedszkolu i szkole, pocztą elektroniczną lub poprzez dziennik elektroniczny.
4. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały rady rodziców lub samorządu uczniowskiego, jeżeli uchwała jest niezgodna z przepisami prawa i wyznacza termin na wyeliminowanie uchybień:
 - 1) o wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor informuje niezwłocznie organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad zespołem, a w sprawach administracyjnych i finansowych także organ prowadzący zespół,
 - 2) po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, uchwała traci moc w zakresie objętym ingerencją dyrektora.

§ 9 Rozstrzyganie sporów pomiędzy organami zespołu

1. Obowiązkiem organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporów na terenie zespołu.
2. Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w szkole i przedszkolu:
 - 1) konflikt pomiędzy nauczycielem a dzieckiem lub uczniem:
 - a) w sprawach konfliktowych orzekają w pierwszej instancji: wychowawca grupy lub klasy – dla nauczycieli uczących w danej grupie lub klasie; dyrektor – dla wychowawców i nauczycieli zatrudnionych w zespole,
 - b) od orzeczenia dyrektora może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego,
 - c) odwołanie wnosi jedna ze stron; nie może być ono jednak wniesione po upływie 2 tygodni od daty wydania orzeczenia;
 - 2) konflikty pomiędzy nauczycielami:
 - a) postępowanie prowadzi dyrektor ,
 - b) w przypadkach nie rozstrzygnięcia sporu przez dyrektora zespołu strony mogą odwołać się do organu prowadzącego zespół,
 - 3) konflikt pomiędzy dyrektorem zespołu a nauczycielami rozpatruje na pisemny wniosek jednej ze stron organ prowadzący zespół
 - 4) konflikty pomiędzy rodzicami a innymi organami zespołu:
 - a) postępowanie w pierwszej instancji prowadzi dyrektor ,

- b) w przypadkach spornych przysługuje prawo wniesienia w ciągu 14 dni odwołania do organu prowadzącego zespół.
3. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w zespole organami oraz podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do dyrektora.
4. Trybu, o których mowa w ust. 3 nie stosuje się do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami np. w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej, porządkowej, sporów w stosunku pracy w zakresie objętym właściwością sądów pracy.
5. We wszystkich przypadkach spornych pomiędzy dyrektorem a pracownikami zespołu, dyrektorem a rodzicami należy zwrócić się do organu prowadzącego zespół, jeśli one dotyczą spraw organizacyjnych, a do organu sprawującego nadzór pedagogiczny - jeśli dotyczą spraw pedagogicznych.

§ 9 Nauczyciele i inni pracownicy zespołu

1. W zespole zatrudnieni są nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi (sekretarz intendent, kucharka, pomoc kucharki, pomoc nauczyciela woźna oddziałowa, starszy woźny, konserwator, sprzątaczką).
2. Zasady zatrudniania i pracowników, których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy.
3. Obowiązki pracowników wymienionych w ust. 1 zawarte są w zakresach ich czynności w Teczках Akt Osobowych każdego z pracowników.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zespół Szkolno – Przedszkolny posiada pieczęci wspólne dla szkoły i przedszkola o następującej treści:

**Zespół Szkolno – Przedszkolny
43-211 Piasek
ul. Szkolna 4
tel. 32 211-4926**

2. Tablice mają następującą treść:

1) **Z E S P Ó Ł
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
W PIASKU
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
W PIASKU**

2) **Z E S P Ó Ł
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
W PIASKU
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 17
W PIASKU**

§ 11

1. Zespół gromadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

*Statut
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku*

- 2 Zasady prowadzenia przez zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
- 3 Obsługę finansową prowadzi organ prowadzący Pszczyński Zarząd Edukacji.

§ 12

1. Zmiany do statutu mogą być dokonywane:
 - 1) po zmianie przepisów wykonawczych,
 - 2) z inicjatywy przewodniczącego rady pedagogicznej,
 - 3) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 4) organu prowadzącego zespół,
 - 5) co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
2. Zmiany są uchwalane bezwzględną większością głosów rady pedagogicznej.
3. Dla zapewnienia znajomości statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:
 - 1) umieszczenie statutu na stronie internetowej szkoły i na stronie BIP Pszczyńskiego Zarządu Edukacji,
 - 2) udostępnienie statutu wszystkim zainteresowanym przez dyrektora.
4. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności zespołu - nauczycieli, rodziców i uczniów, pracowników administracji i obsługi.

§ 13

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie Zespołu jest Rada Pedagogiczna.
2. Nowelizacja statutu następuje w formie uchwały.

Jolanta Rudka
Dyrektor
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Piasku

Statut wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 r.

Statut został uchwalony przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piasku w dniu 29 listopada 2017 r. Uchwała Nr 10/2017/2018