

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piasku  
w okresie pandemii COVID-19**

Aktualizacja obowiązuje od 1 września 2021 r.

Wprowadza się **Procedury bezpieczeństwa** na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników ZSP w Piasku oraz rodziców/prawnych opiekunów dzieci/uczniów oraz dzieci/uczniów uczęszczających do placówek ZSP w Piasku. **Celem procedur** jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia COVID-19.

Procedury mają na celu określić działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, przy czym, należy przyjąć, że nie istnieje możliwość pełnego wyeliminowania ryzyka związanego z zakażeniem.

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Do szkoły/przedszkola może przychodzić tylko:
  - a) dziecko/uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
  - b) dziecko/uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Dziecko/uczeń może być przyprowadzane do szkoły/przedszkola i z niej odbierane przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
3. Przez objawy o których mowa rozumie się:
  - a) podwyższoną temperaturę ciała,
  - b) ból głowy i mięśni,
  - c) ból gardła,
  - d) kaszel, katar,
  - e) duszności i problemy z oddychaniem,
  - f) uczucie wyczerpania.
4. Na terenie Zespołu nie przebywają osoby z zewnątrz, chyba, iż jest to konieczne. Wówczas osoby te są zobowiązane do stosowania środków ochrony (osłona ust i nosa oraz dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe) oraz przebywania tylko w wyznaczonych miejscach.
5. Rodzice/prawni opiekunowie przyprowadzający dziecko do placówki wchodzi na teren szkoły/przedszkola w wyznaczonych obszarach – przedsionki, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem;
  - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi miń. 1,5 m;
  - c) dystansu od pracowników min. 1,5 m;
  - d) opiekunowie zobowiązani są stosować środki ochronne: osłona ust, nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.

5. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do podania dwóch kontaktów do szybkiego powiadamiania – nr telefonu, mail.
7. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do stosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami praw.

## § 2

### HIGIENA I DEZYNFEKCJA

1. Wszyscy uczniowie/wychowankowie i pracownicy Zespołu zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły/przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie Zespołu obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Rekomenduje się noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
4. Na terenie Zespołu przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach zajęć/lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
5. Przed wejściem do budynków Zespołu wszystkich obowiązuje dezynfekcja rąk.
6. Przy wejściach do Zespołu umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
8. W salach zajęć/lekcyjnych i pozostałych pomieszczeniach dydaktycznych znajdują się dozowniki do dezynfekcji rąk i dozowniki do dezynfekcji powierzchni.
9. Z sali, w której przebywają uczniowie/wychowankowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować po każdym dniu.

## § 3

### PRACA PLACÓWKI W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

Wejścia do placówek sygnalizuje się ogólnym domofonem przy wejściu do przedszkola lub używając karty do otwierania drzwi oraz dzwonka przy wejściach do budynków szkoły.

1. W jednej sali zajęć/lekcyjnej w miarę możliwości przebywa jedna grupa/klasa.
2. W klasach 1 – 3 w miarę możliwości przyporządkowani są ci sami nauczyciele, którzy nie prowadzą zajęć stacjonarnych w innych klasach.
3. Uczniowie danej klasy w trakcie przebywania w szkole mają ograniczoną do minimum możliwość kontaktowania się z uczniami z pozostałych klas.
4. W celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego dopuszcza się możliwość zmiany czasu przerw między zajęciami. W klasach I-III przerwy organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów.
5. W miarę możliwości uczniowie przerwy spędzają na świeżym powietrzu.
6. Sale zajęć/lekcyjne i pozostałe pomieszczenia, w których przebywają dzieci/uczniowie oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
7. Nie organizuje się zajęć/impres skupiających większą ilość uczniów/dzieci z różnych klas/oddziałów oraz pracowników w jednym pomieszczeniu.
8. W pokojach nauczycielskich ze względu na ich powierzchnię może maksymalnie przebywać 6 nauczycieli – szkoła, 4 – przedszkole.
9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Dzieci przedszkolne mają wyznaczone swoje - podpisane pojemniki z przyborami.
10. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów. Przybory i podręczniki
11. Uczeń/wychowanek nie może zabierać ze sobą do szkoły/przedszkola zbędnych przedmiotów
12. Uczniowie przychodzą i wychodzą ze szkoły wg dostosowanego planu lekcji oraz harmonogramu korzystania z sali gimnastycznej, korytarzy i stołówek.
13. Uczniowie korzystają z biblioteki szkolnej na wyznaczonych przez dyrektora przerwach wg grafiku, przestrzegając zapisów regulaminu biblioteki.
14. Przy wypożyczaniu książek należy uwzględnić dwudniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczonych w bibliotece.
15. Uczniowie w czasie pobytu w świetlicy szkolnej mogą nosić osłonę ust i nosa, gdyż w jednym pomieszczeniu przebywają uczniowie z różnych klas. Uczniowie są zobowiązani przestrzegać zapisów regulaminu świetlicy.
16. Korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej jest możliwe, o ile przestrzegane są wszystkie wytyczne Ministra Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

17. W zależności od sytuacji epidemiologicznej dozwolone są 3 warianty pracy w szkole/przedszkolu:
- wariant A – nauka stacjonarna,
  - wariant B – nauczanie hybrydowe,
  - wariant C – nauczanie zdalne.
18. Przy wariancie A – nauce stacjonarnej:
- przestrzeń szkoły/przedszkola musi być odpowiednio przygotowana zgodnie z wszystkimi wytycznymi MEiN i GIS,
  - przerwy mogą być śródlekcyjne, z zachowaniem łącznego czasu przeznaczonego na dany przedmiot,
  - w miarę możliwości przerwy powinny być spędzane przez uczniów na świeżym powietrzu.
  - na zajęciach dzieci/uczniowie starają się unikać bezpośredniego bardzo bliskiego kontaktu ze sobą,
  - w okresie nauczania stacjonarnego należy przedsięwziąć kroki odnośnie nauczania zdalnego, wykorzystując wnioski z poprzedniego roku szkolnego.
17. Przy wariancie B – nauczaniu hybrydowym
- wychowankowie przedszkola uczą się stacjonarnie, chyba, że rodzice zdecydują inaczej,
  - uczniowie klas I - III uczą się stacjonarnie według dostosowanego planu lekcji. Każda klasa uczy się w oddzielnej wyznaczonej sali,
  - uczniowie klas IV i VIII uczą się stacjonarnie wg dostosowanego planu lekcji w wyznaczonych salach lekcyjnych,
  - uczniowie klas V – VII uczą się z podziałem na dwie grupy tygodniami naprzemiennie: I grupa klasy: 6a, 6b, 6c, 6d; II grupa: klasy 5, 7a, 7b, 7c,
  - każda klasa w miarę możliwości zajmuje jedną salę lekcyjną i zmienia ją tylko na lekcje wf (na świeżym powietrzu, o ile jest to możliwe), informatyki (sala nr 6) oraz podczas podziału na grupy językowe,
  - nauczyciele klas V – VII zajęcia zdalne prowadzą ze szkoły lub po uzgodnieniu z dyrektorem, o ile to nie koliduje z planem lekcji, zajęcia zdalne mogą prowadzić z domu,
  - dyżury uczniowie spędzają z nauczycielem, z którym klasa miała lekcje, w miejscu wcześniej uzgodnionym.
  - Podczas zajęć wychowania fizycznego należy unikać ćwiczeń i gier kontaktowych.
18. Przy wariancie C – nauczaniu zdalnym
- w przedszkolu propozycje zajęć są umieszczane na blogu przedszkola,
  - w szkole wszyscy korzystają z jednej platformy w celu organizacji zajęć.
  - Wykorzystuje się zdobyte doświadczenia w trakcie pracy zdalnej w okresie marzec – czerwiec 2020 r;
  - stosujemy zapisy Regulaminu zdalnego nauczania w ZSP w Piasku.

#### § 4

#### PRZYGOTOWYWANIE I WYDAWANIE POSILKÓW

- W czasie pandemii uczniowie i pracownicy mogą korzystać ze wspólnych dystrybutorów wody w szkole lub noszą swoje pojemniki z wodą.
- Pracownicy kuchni przestrzegają zaleceń GIS i stosują środki higieny osobistej oraz płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Starają się zachować odległość między stanowiskami pracy min. 1,5 m.

3. Pracownicy zwracają szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
4. Na stołówkę uczniowie wchodzi razem z grupą ze swojej klasy i zajmują wyznaczony ciąg stolików, odległość między stolikami wynosi co najmniej 1,5 m.
5. Uczniowie mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu we własnych pojemnikach.
6. Po każdej grupie następuje czyszczenie blatów stołów i krzeseł.
7. Ze stołówki usunięte są obrusy, wazy, serwetki, wazoniki, pojemniki ze sztućcami.
8. Dania powinny być wydawane wyłącznie przez osobę do tego wyznaczoną z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa.
9. W przedszkolu posiłki są spożywane w salach zajęć i wydawane dzieciom przez pracującą w danej sali woźną oddziałową, która odbiera posiłki przygotowane przez kuchnię.
10. Pracownicy kuchni zachowują odległość od pozostałych pracowników Zespołu oraz od dzieci/uczniów i wychowanków.

## § 5

### PODEJRZENIE W PRZYPADKU ZACHOROWAŃ

1. Wszyscy pracownicy powinni zostać poinstruowani o zasadach wynikających z z wytycznych Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora sanitarnego i Ministra Edukacji i Nauki

#### **I. ucznia/wychowanka**

1. Jeżeli dziecko/uczeń przejawia niepokojące objawy choroby mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (kaszel, duszności temperatura powyżej 38° C należy odizolować je w odrębnym wyznaczonym miejscu – sala na II piętrze starej szkoły.
2. Dziecko/uczeń znajduje się pod opieką pracownika Zespołu wyznaczonego przez dyrektora, odległość pomiędzy osobami musi wynosić min. 2 m.
3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała: jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów ucznia/wychowanka w celu odebrania dziecka ze szkoły/przedszkola
4. Nauczyciel/dyrektor/sekretarz niezwłocznie informuje rodziców telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów.
5. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka/ucznia własnym środkiem transportu. Należy przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej.
6. Rodzic/prawny opiekun po odebraniu ze szkoły/przedszkola dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.

7. W przypadku potwierdzenia zakażeniem Covid-19 dziecka/ucznia dyrektor Zespołu informuje organ prowadzący i PPIS o zaistniałej sytuacji.
8. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci z klasy/grupy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie lub wystąpił wynik dodatni testu na Covid-19 informowani są o zaistniałej sytuacji poprzez e-dziennik.
9. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko/uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownej dezynfekcji i sprzątanii.
10. Dyrektor Zespołu zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

## **II. pracownika**

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni niezwłocznie informuje o tym dyrektora Zespołu, który podejmuje następujące działania:
  - a) Dyrektor w trybie natychmiastowym odsuwa pracownika od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu telefonicznego z lekarze POZ. W razie nagłego pogarszania zdrowia należy zadzwonić po nr 999 lub 112.
  - b) o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły/placówki.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątanii i dezynfekcji.
3. Każdy pracownik powinien poddać się na terenie placówki pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
4. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa w pkt.1 nie mogą przychodzić do pracy.
5. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2 Dyrektor kontaktuje się ze stacją sanitarno – epidemiologiczną w celu dokonania przez nią ryzyka epidemiologicznego.
6. Dyrektor powiadamia organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
7. Dyrektor zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.

## **§ 6**

### **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONTAKTU Z OSOBĄ ZAKAŻONĄ**

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:

- a) każdego pracownika szkoły/placówki/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
  - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
    - a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
    - b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
    - c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy niezwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno - zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
  3. Pozostali pracownicy Zespołu nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
  4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

## § 7

### **POTWIERDZENIE ZAKAŻENIA SARS-CoV-2 NA TERENIE PLACÓWKI**

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu placówki i zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor Zespołu o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/dziecka/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty zgodnie ze schematem procesu komunikowania się w sytuacjach kryzysowych dotyczących jednostek systemu oświaty
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor Zespołu zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.